



# I.I.S. STATALE “ F. BALSANO ”

Via Carlo Alberto della Chiesa, 5 87017 ROGGIANO GRAVINA (CS)

Tel. 0984/502281 – fax 0984/502740 - C.F. 80004040780

e-mail: <csis02700a@istruzione.it>

C.M. CSIS02700A

Prot. 2545 del 27/09/2018

**AGLI TUTTI GLI ALUNNI  
A TUTTI I GENITORI  
A TUTTO IL PERSONALE ATA  
DELL’IIS ROGGIANO GRAVINA (CS)**

**Oggetto: REGOLAMENTAZIONE ENTRATA/USCITA ALUNNI - A.S. 2018/2019**

## **Il Dirigente scolastico**

VISTO il Regolamento d’Istituto;  
VISTE le delibere del Consiglio d’Istituto e del Collegio dei Docenti;  
VISTA la Normativa sulla sicurezza negli ambienti di Lavoro;  
VISTA l’organizzazione interna;

## **COMUNICA**

### **a) ORARIO DELLE LEZIONI:**

**Inizio delle lezioni ore 8.00 – Fine dell’attività didattica ore 12.00 – 13.00 – 14.00  
( in riferimento ai Piani di Studi previsti dagli Ordinamenti)**

- DAL 17/09/2018 AL 13/10/2018 ore 8.00 – 12.00  
PAUSA DIDATTICA dalle ore 9,50 alle 10,00
- DAL 13/09/2018 AL 04/ 11/ 2018 ore 8,00 – 13,00  
PAUSA DIDATTICA dalle ore 10,50 alle 11,00
- DAL 05/11/2018 fino al termine delle Lezioni ore 8,00 – 13,00 – 14.00  
( per gli Istituti Tecnici)  
PAUSA DIDATTICA dalle ore 10,50 alle 11,0

### **b) RITARDI ED USCITE ANTICIPATE**

**Gli alunni sono tenuti a rispettare l’orario delle lezioni, ed alla puntualità dell’orario di entrata ed uscita.**

- 1. Non sono ammessi in classe gli allievi che arrivano in ritardo, è fatto obbligo di attendere fuori dal cancello esterno l’arrivo dei genitori per l’autorizzazione ad entrare alla seconda ora (ore 9,00).**
- 2. Sono esclusi gli allievi che provengono da diverso territorio ( i genitori devono presentare richiesta per ottenere l’autorizzazione all’entrata), o in casi eccezionali per i pendolari che viaggiano con i pulman di linea (ritardo pulman linea).**
- 3. L’entrata in ritardo per motivi di salute deve essere giustificata con certificato medico. Si ricorda che in base al Regolamento d’Istituto le ore non frequentate (entrate in ritardo o uscite anticipate) sommate nel corso dell’a.s. formano giorni di assenza. E’ importante ribadire che la C.M. n.20 del 04/03/2011 obbliga per ogni anno scolastico una frequenza di almeno  $\frac{3}{4}$  dell’orario annuale personalizzato.**
- 4. Nei giorni in cui, in caso di motivi di forza maggiore e comunque quando non sono possibili sostituzioni dei docenti assenti l’uscita dalle lezioni degli alunni può essere anticipata. In tali casi le ore non saranno conteggiate nelle assenze, in quanto riguardano l’organizzazione interna della scuola. In questi casi la scuola acquisirà, da parte delle famiglie relativa autorizzazione.**

5. **Le assenze dalle lezioni da parte degli studenti devono essere giustificate dai genitori al rientro a scuola sull'apposito libretto. Si accettano giustificazioni solo dai genitori.**
6. **Gli studenti maggiorenni giustificheranno con le proprie firme solo dopo essere stati autorizzati dai genitori tramite firma sull'apposito registro presso l'ufficio alunni della scuola.**
7. **Se l'assenza è superiore ai cinque giorni la giustificazione, mediante libretto, deve essere accompagnata da certificato Medico (rilasciato da strutture sanitarie o medico ASP).**

**c) STRUTTURE, BENI E COMPORTAMENTI**

- La conservazione delle aule e dei suppellettili è affidata, agli studenti, ai collaboratori scolastici ed ai docenti; gli alunni sono responsabili della propria aula in relazione ad eventuali danni che ad essa possono essere arrecati (suppellettili, porte, lavagne Lim, scritte sui muri etccc..). Il risarcimento degli eventuali danni non è sostitutivo delle sanzioni disciplinari.
- I comportamenti configurabili come reati saranno denunciati all' autorità giudiziaria e regolati secondo la legislazione vigente.
- Nel rispetto del lavoro dei collaboratori scolastici, gli studenti sono tenuti a non imbrattare le aule e i banchi e a deporre i resti della colazione (carta, bicchieri, lattine etccc..) negli appositi contenitori per la raccolta differenziata (presenti in ogni aula), secondo la normativa vigente. Durante la ricreazione i resti della colazione dovranno essere depositi negli appositi contenitori.
- E' vietato fumare in tutti i locali dell'istituto (aule, bagni, corridoi, laboratori, palestra, cortile etccc..).
- Durante le ore di lezione è proibito l'uso del cellulare o di qualsiasi strumento di riproduzione multimediale, che devono essere rigorosamente spenti (D.M. n. 104 del 30/11/2007).
- Gli alunni sono tenuti a consultare il PTOF ovvero tutto ciò che concerne:
  - Valutazione;
  - Credito scolastico;
  - Comportamento;
  - Ritardi/permessi;
  - Intervento di recupero/sostegno;
  - Attività extracurricolari;
  - Piano integrato (progetti PON).

**d) REGOLAMENTAZIONE PAUSA DIDATTICA**

- La ricreazione è concordata con il docente, al piano o in cortile;
- Durante la ricreazione non devono utilizzare spazi non adibiti, l'unico spazio adibito è il cortile antistante la scuola;
- L'accesso al bar è possibile solo negli orari fuori dall'attività didattica;
- Non sono previste uscite arbitrarie dai piani per accedere al Bar;
- Gli alunni entro le ore 9,00 dovranno consegnare ai bidelli di piano le liste;
- 5 minuti prima un solo alunno a classe andrà a ritirare il sacchetto classe;
- Alla fine della ricreazione, al suono della campanella, gli alunni in maniera ordinata dovranno entrare nelle rispettive classi.
- Gli alunni che, alla fine della ricreazione, non sono presenti in classe sono passibili di provvedimenti disciplinari.

  
Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Anna Filice